

REGULAMIN PROJEKTU
„KWALIFIKACJE NA TAK! - branże budowlana i metalurgiczna drogą do kariery
w województwie świętokrzyskim”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt „KWALIFIKACJE NA TAK! - branże budowlana i metalurgiczna drogą do kariery w województwie świętokrzyskim” jest realizowany przez firmę Kompass Consulting Maciej Buczkowski z siedzibą w Tarnowie Podgórnym, ul. Rokietnicka 15 na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.01.02.02-26-0005/15-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach w ramach Priorytetu I *Osoby młode na rynku pracy* Działania 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy*, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Niniejszy Regulamin określa:
 - kryteria uczestnictwa w Projekcie,
 - procedury rekrutacji Uczestników/czek Projektu,
 - zasady organizacji poszczególnych działań w ramach Projektu,
 - prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu,
 - zasady monitoringu,
 - zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu.
4. W celu sprawnego realizowania Projektu, z Koordynatorem Projektu współpracuje Asystent/ka koordynatora.
5. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej i Koordynatora Projektu są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
6. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze Projektu tj. w Kielcach przy ul. Stefana Okrzei 18 lokal 9.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- Projektodawca – Kompass Consulting Maciej Buczkowski ul. Rokietnicka 15, 62-080 Tarnowo Podgórne;
- Projekt – Projekt „KWALIFIKACJE NA TAK! - branże budowlana i metalurgiczna drogą do kariery w województwie świętokrzyskim” nr POWR.01.02.02-26-0005/15;
- Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie;
- Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie;
- Koordynator Projektu – osoba zarządzająca Projektem;

- Biuro Projektu – ul. Stefana Okrzei 18 lokal 9, 25-525 Kielce;
- Regulamin – Regulamin Projektu „KWALIFIKACJE NA TAK! - branże budowlana i metalurgiczna drogą do kariery w województwie świętokrzyskim”.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 maja 2016 r. do dnia 31 maja 2017 r. na terenie województwa świętokrzyskiego. Wsparciem oferowanym w ramach projektu objęci są mieszkańcy całego województwa świętokrzyskiego.
2. Celem ogólnym Projektu jest podniesienie kwalifikacji poszukiwanych w branżach budowlanej i metalurgicznej i tym samym zwiększenie szans na zatrudnienie 12 kobiet i 58 mężczyzn w wieku od 18 do 29 roku życia, w tym osób niepełnosprawnych, z grupy NEET zamieszkujących woj. świętokrzyskie w okresie od 1.5.2016 do 31.5.2017 r., w przypadku których problemy społeczne i bariery edukacyjno-zawodowe są największe, a równocześnie wyposażenie ich w uprawnienia oczekiwane przez pracodawców jest szansą na trwałą zmianę i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
3. Wsparcie oferowane w ramach niniejszego Projektu dla Uczestników Projektu jest bezpłatne. Projektodawca pokrywa koszty wynajmu sal szkoleniowych, wynagrodzenia doradcy zawodowego, psychologa, pośrednika pracy, trenerów, materiałów warsztatowych, serwisu kawowego i obiadów podczas warsztatów, kursów/szkoleń wraz z potrzebną odzieżą roboczą i podejściem do egzaminu, koszty dojazdu Uczestników Projektu na kursy/szkolenia/staże, koszt badań lekarskich wstępnych, ubezpieczenia NNW podczas kursów/szkoleń i stażu oraz wynagrodzenie dla stażysty.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
 - a) Kompleksowe wsparcie doradcze – 70 uczestników. Dla każdego zapewnione zostanie 2 h indywidualnych rozmów z doradcą zawodowym, 2 h spotkania z doradcą/psychologiem w celu utworzenia Indywidualnego Planu Działania, 2 h pracy z doradcą zawodowym w zakresie planowania rozwoju kariery, przejścia przez zmianę i motywowania oraz rozwiązania problemu zawodowego oraz 8 h poradnictwa zawodowego (zrealizowanego w trakcie 1 spotkania w grupie 10-cio osobowej). Zakres: analiza predyspozycji zawodowych, indywidualna ocena zawodowa, przygotowanie Indywidualnego Planu Działania i ukierunkowanie ścieżki rozwoju na podstawie indywidualnych potrzeb i zainteresowań uczestników, pomoc przy tworzeniu dokumentów aplikacyjnych, porady przed rozmową kwalifikacyjną, adaptacja do warunków pracy; współpraca z ludźmi; radzenie sobie w sytuacja trudnych; motywacja. W trakcie warsztatów Uczestnik otrzyma materiały warsztatowe, serwis kawowy i obiad.

- b) indywidualne i kompleksowe pośrednictwo pracy - 70 uczestników. Dla każdego zapewnione zostanie 7 h spotkań indywidualnych. Zakres: indywidualne rozmowy: wywiad, weryfikacja kryteriów poszukiwania ofert pracy, aktywne pozyskiwanie i udostępnianie ofert (dopasowywanie profili uczestników i pracodawców) - min. 5 ofert/os., pobudzanie do samodzielnego działania i poszukiwań, monitorowanie aktywności w ww. zakresie.
- c) kursy i szkolenia zakończone egzaminem kwalifikacyjnym – 70 uczestników; dobór kursów/szkoleń umożliwiających nabycie/podniesienie/zmianę kwalifikacji zawodowych na podstawie indywidualnych potrzeb i zainteresowań uczestników projektu spośród:
- Kurs OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI (kod zawodu: 834206) – 30 miejsc kursowych. Po zakończeniu kursu założono podejście przez uczestnika do egzaminu państwowego i na jego podstawie wydanie przez upoważnioną instytucję dokumentu potwierdzającego nabycie uprawnień (zgodnie z wymogami Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego).
 - Kurs SPAWACZ (kod zawodu: 721204) – 30 miejsc kursowych. Po zakończeniu kursu założono podejście przez uczestnika do egzaminu i na jego podstawie wydanie przez upoważnioną instytucję dokumentu potwierdzającego nabycie uprawnień (zgodnie z wymogami Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach).
 - Kursy/szkolenia nieoznaczone (zgodne z IPD) – 10 miejsc kursowych. Tematyka – w zależności od IPD uczestnika oraz pracodawcy przyjmującego na staż. W ramach modułu realizowane będą wyłącznie kursy umożliwiające uzyskanie kwalifikacji zawodowych koniecznych do podjęcia i wykonywania pracy w zawodach należących do grup zawodów: Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń oraz Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy w branży budowlanej i metalurgicznej.

Uczestnicy otrzymają: niezbędne badania, odzież ochronną, ubezpieczenie NNW, materiały dydaktyczne, zwrot kosztów dojazdu oraz podejście do egzaminu.

- d) staże zawodowe – 70 uczestników; 3 miesięczne staże zawodowe mające na celu nabycie praktycznych umiejętności na rynku pracy; osobom skierowanym na staż przysługuje wynagrodzenie, badania lekarskie wstępne, ubezpieczenie NNW oraz zwrot kosztów dojazdu.

§ 5

Procedura rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie

1. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 70 Uczestników Projektu – 12 kobiet i 58 mężczyzn.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a) wypełnienie i złożenie przez Kandydata/tkę dokumentów zgłoszeniowych;

- b) weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną złożonych dokumentów w zakresie kryteriów formalnych oraz obligatoryjnych i dodatkowych kryteriów uczestnictwa;
 - c) podjęcie decyzji przez Komisję Rekrutacyjną o zakwalifikowaniu zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, w składzie: Projektodawca, psycholog/doradca zawodowy;
 - d) poinformowanie Kandydatów/tek o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.
3. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
- a) dokumenty zgłoszeniowe dostępne będą na stronie internetowej Projektu oraz w biurze projektu;
 - b) dokumenty zgłoszeniowe należy wydrukować, wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć do biura projektu osobiście lub listownie.
4. Warunki uczestnictwa w projekcie:
- a) warunkiem wstępnego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionego oraz podpisanego formularza zgłoszeniowego wraz z kompletem dokumentów;
 - b) wymagane jest spełnienie obligatoryjnych kryteriów uczestnictwa, tj. przynależenie do grupy docelowej. Opis grupy docelowej: osoba fizyczna, osoba młoda, w tym niepełnosprawna w wieku 18-29 lat bez pracy, która nie uczestniczy w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET, w tym w szczególności osoba niezarejestrowane w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w Podziałaniu 1.3.1, zgodnie z zapisami SZOOP tj.
 - matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy),
 - absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu),
 - absolwenci specjalnych ośrodków szkolno wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu),
 - matki przebywające w domach samotnej matki,
 - osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).
 - młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:
 - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,
 - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,
 - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej.
 - c) warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest:
 - podpisanie przez Kandydata/tkę umowy o uczestnictwo w Projekcie;
 - zaakceptowanie przez Kandydata/tkę niniejszego Regulaminu;
 - podpisanie przez Kandydata/tkę oświadczenia o zgodzie na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku.

- d) o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Projektodawca poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub listowną;
 - e) w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwóch lub więcej kandydatów, decyduje data wpływu formularza;
 - f) spośród Kandydatów zgłaszających chęć udziału w Projekcie, którzy z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowały się do udziału w Projekcie – zostanie utworzona lista rezerwowa;
 - g) osoby z list rezerwowych zostaną włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane;
 - h) decyzję o włączeniu do uczestnictwa w Projekcie Kandydata z listy rezerwowej podejmuje Koordynator Projektu.
5. Dodatkowe kryteria wyboru uczestników projektu weryfikowane podczas procesu rekrutacji wraz z ich wagą punktową:

Kategoria	Liczba punktów
Kobieta	1
Osoba niepełnosprawna	1
Brak doświadczenia zawodowego	1
Wykształcenie nie wyższe niż ponadgimnazjalne	1
Zamieszkanie na obszarze jednego z powiatów: skarżyskiego, opatowskiego, koneckiego, ostrowieckiego, kieleckiego	1

6. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rekrutacji do czasu zakwalifikowania niezbędnej grupy kandydatów na uczestników projektu.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie, do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych, posiłku regeneracyjnego w czasie trwania zajęć oraz zwrotu kosztów dojazdu.
2. Refundacja kosztów dojazdu na miejsce odbywania zajęć odbywa się wg następujących zasad:
 - a) dojazd publicznym środkiem transportu – warunkiem zwrotu jest przedstawienie poprawnie wypełnionego *Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia publicznym środkiem transportu oraz biletów przejazdowych* (tam i z powrotem) za jeden dzień danej formy wsparcia (weryfikowanych za pomocą list obecności podpisywanych na zajęciach). Kwalifikowane będą koszty dojazdu najtańszymi publicznymi środkami transportu.
 - b) w przypadku braku możliwości dojazdu publicznym środkiem transportu i korzystania z samochodu prywatnego własnego/użyczonego zwracana będzie kwota do wysokości wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie. Warunkiem zwrotu kosztów dojazdu samochodem prywatnym własnym/użyczonym jest przedstawienie:

- poprawnie wypełnionego *Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia samochodem prywatnym własnym/użyczonym*;
 - kserokopii dowodu rejestracyjnego samochodu;
 - umowy użyczenia samochodu w przypadku osoby nie będącej posiadaczem samochodu;
 - informacji od przewoźnika o najtańszej cenie biletu na danej trasie lub kopia biletów najtańszym publicznym środkiem transportu;
- c) przy dokonywaniu refundacji Projektodawca sprawdza wniosek z listą obecności potwierdzającą uczestnictwo danej osoby w poszczególnych dniach trwania zajęć. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, w momencie wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel. Wypłata następuje przelewem po zakończonym kursie/szkoleniu, na wskazane przez Uczestnika konto bankowe podane w oświadczeniu.
- d) wzory wniosków o zwrot kosztów dojazdu dostępne są w biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do: regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzenia uczestnictwa każdorazowo na liście obecności, wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu.
 4. Każdy uczestnik Projektu ma obowiązek uczestnictwa w co najmniej 80% godzin zajęć objętych programem.
 5. Projektodawca dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność ponad poziom wykazany w § 6 pkt. 3.
 6. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
 7. Koordynator Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach.
 8. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nieuzyskania zgody Koordynatora Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie lub złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
 9. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności, Projektodawca może obciążyć Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy Uczestników. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
 10. W przypadku podjęcia zatrudnienia w okresie do 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć w terminie 7 dni dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia (np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).

11. Uczestnik projektu nie może bez uzasadnionej przyczyny odmówić podjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia¹ przedstawionej przez Beneficjenta Projektu.
12. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działania 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy*, w tym Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Kielcach.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu oraz ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne Projektodawcy do wypełnienia kwestionariusza osobowego.
3. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
4. Dane osobowe o których mowa w § 7 pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w jego trakcie może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia zawierającego podanie przyczyn rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Projektodawca może zażądać aby Uczestnik przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji, Projektodawca może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

¹ Odpowiednie zatrudnienie – oznacza zatrudnienie, które podlega ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania którego uczestnik ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na jego wykonywanie (czyli nie ma potwierdzonych przez lekarza przeciwwskazań) oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie którego osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

5. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego. Wobec osoby skreślonej z listy Uczestników stosuje się sankcje wymienione w § 8 pkt. 3.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2016 r.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu.
4. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
5. Regulamin Projektu jest dostępny na stronie internetowej Projektu oraz z biurze projektu.
6. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Podpis uczestnika projektu